



**ORGANIZACIONES COMPROMETIDAS  
CON UN AMBIENTE SOSTENIBLE**



# MISIÓN

La corporación autónoma regional para la defensa de la meseta de Bucaramanga, es un ente público, encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, como autoridad ambiental, en el área de su jurisdicción.

Su desempeño, basado en la excelencia y articulado con los diferentes actores sociales, garantiza la calidad de vida y contribuye efectivamente al desarrollo sostenible.

# VISIÓN

En la CDMB queremos proteger la vida de hoy y garantizar la del mañana.



# **SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL URBANA SOSTENIBLE**

**SUBDIRECTOR**

**Ing. HUMBERTO PRADA GONZALEZ**

**COORDINACIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO**

**Ing. MARIA CARMENZA VICINI MARTÍNEZ**



# PROGRAMA

GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL Y URBANA

# PROYECTO

FOMENTO Y APOYO AL SECTOR PRODUCTIVO INDUSTRIAL EN LA  
IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍAS LIMPIAS

# COORDINADORA

Ing. MARIA CARMENZA VICINI MARTÍNEZ



# PROGRAMA OCAMS

ORGANIZACIONES COMPROMETIDAS CON UN AMBIENTE  
SOSTENIBLE

## GRUPO OPERATIVO

**ARLEY JOHANNA ARENALES ANAYA**  
Ingeniera Industrial

**DANIELA ARIZA GONZÁLEZ**  
Ingeniera Ambiental y de Saneamiento

**LINA MARCELA DUARTE OVIEDO**  
Ingeniera Química

**JUDY SANABRIA VALDIVIESO**  
Ingeniera Ambiental

**JUAN MARTÍN GUERRERO LOZANO**  
Tecnólogo Electromecánico





# 1. OBJETIVO DEL PROGRAMA

Contribuir al mejoramiento y conservación del estado actual del ambiente, la calidad de vida humana y la competitividad en el marco del desarrollo sostenible, de las entidades u organizaciones vinculadas al programa.



Acompañar a las organizaciones, a través de esfuerzos interinstitucionales en la implementación de producción más limpia utilizando la metodología OCAMS.

Incorporar el concepto de responsabilidad social ambiental en las organizaciones participantes del programa producción más limpia de la CDMB.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Exaltar la gestión y desempeño ambiental organizacional, mediante un reconocimiento público

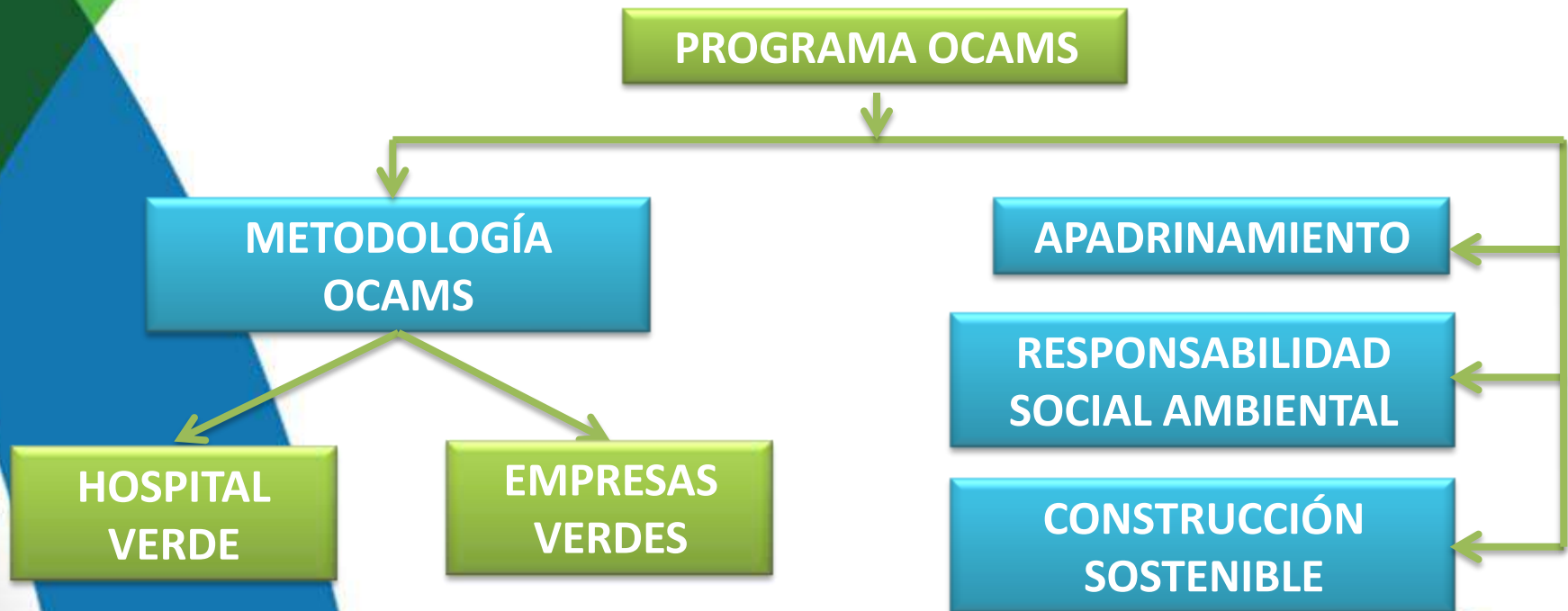
Dar cumplimiento a la normativa ambiental aplicable a los sectores de productos y de servicios del área de jurisdicción de la CDMB

Promover estrategias de auto regulación y control ambiental en los sectores, para la mejora de la gestión ambiental, la productividad y competitividad.



# 2. PROGRAMA OCAMS

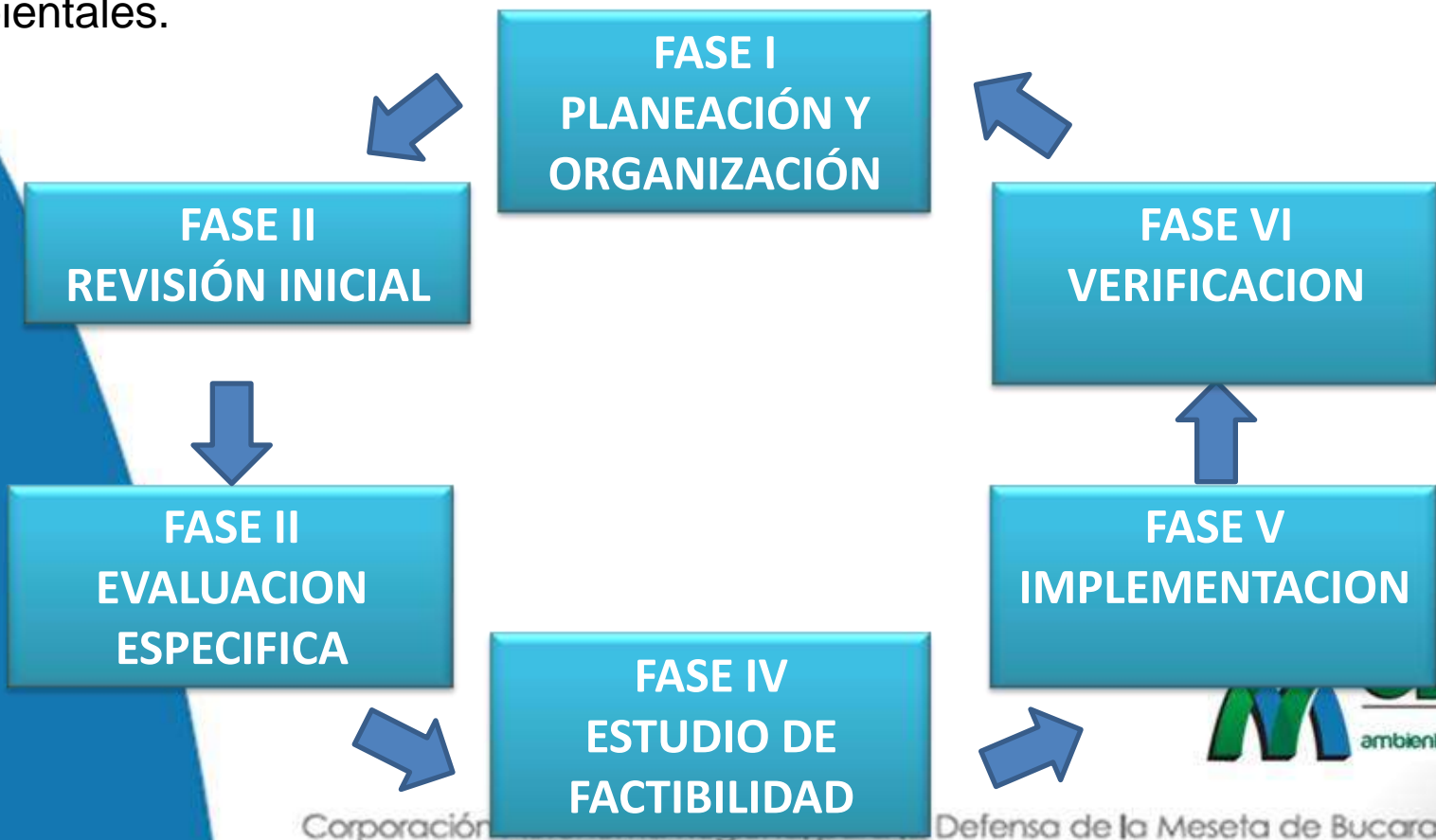
El programa OCAMS esta conformado por los siguientes subprogramas :





# 2.1 METODOLOGIA OCAMS

El referencial elaborado por ICONTEC es la herramienta base para la implementación de la metodología OCAMS. Esta compuesta por seis fases diseñadas especialmente con actividades que permitan obtener beneficios ambientales.



A través de la implementación del referencial y la metodología OCAMS, se abarcan los siguientes temas en P+L



## 2.2 APADRINAMIENTO



Fomentamos el apoyo y colaboración entre organizaciones de niveles avanzados en producción más limpia y aquellas cuyo nivel en implementación es cero o nulo, con el fin de fortalecer la capacidad técnica de su personal y desarrollar destrezas en la implementación de la metodología OCAMS



## 2.3 RESPONSABILIDAD SOCIAL AMBIENTAL



Apoyamos a las organizaciones en el trabajo con las comunidades dentro del área de influencia directa en temáticas relacionadas con la recuperación de espacios verdes, capacitación, campañas de concientización y educación ambiental entre otros.



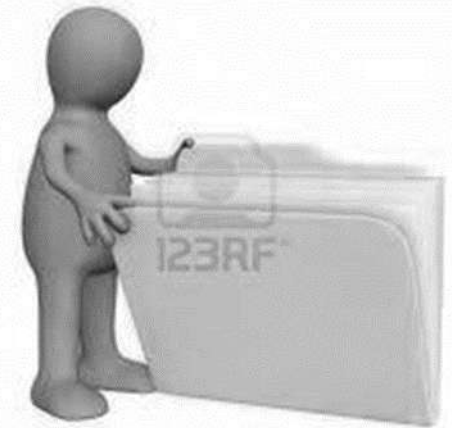


# 3. METODOLOGÍA OCAMS





# FASE I PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN



		ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
CODIGO	VERSION	<i>COMPROMISO DE LA GERENCIA</i>		

INFORMACIÓN GENERAL	
FECHA	
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	

COMPROMISO DE LA GERENCIA
Yo _____, identificado (a) con la Cédula de Ciudadanía N° _____, como representante legal de la organización _____, reitero nuestro interés y compromiso en la participación e implementación del programa de producción más limpia ofrecido por la Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga (CDMB), mediante la asignación de recursos humanos, físico y económicos necesarios para llevar a cabo las estrategias que han sido acordadas.

<b>OBSERVACIONES:</b>

RESPONSABLE	
NOMBRE	
CÉDULA	
FIRMA	

		ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
CODIGO	VERSION	<i>CONFORMACIÓN DEL COMITÉ P+L</i>		

INFORMACION GENERAL	
FECHA	
NOMBRE DE LA ORGANIZACION	
REPRESENTANTE LEGAL	

CONFORMACION DEL COMITE DE P+L				
NOMBRE	CARGO	PUESTO DE TRABAJO	E-MAIL	TEL/CEL

OBSERVACIONES:
----------------

RESPONSABLE	
NOMBRE	
CEDULA	
FIRMA	



# FASE II

# REVISIÓN INICIAL







CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB

ELABORÓ:

Profesionales SGAUS

REVISÓ:

Representante Dirección SIGC

APROBÓ:

Director General

CODIGO:

M-UIA-FD10

VERSION:

1

*INFORME PRELIMINAR*



## INTRODUCCIÓN

*Realizar una breve introducción de situación de la organización en materia ambiental.*

## OBJETIVOS

**OBJETIVO GENERAL**

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- 
- 
- 

## 1. PRELIMINARES

### 1.1 RESEÑA DE LA ORGANIZACIÓN

*Escribir brevemente la historia de la organización.*





# FASE III EVALUACIÓN ESPECÍFICA

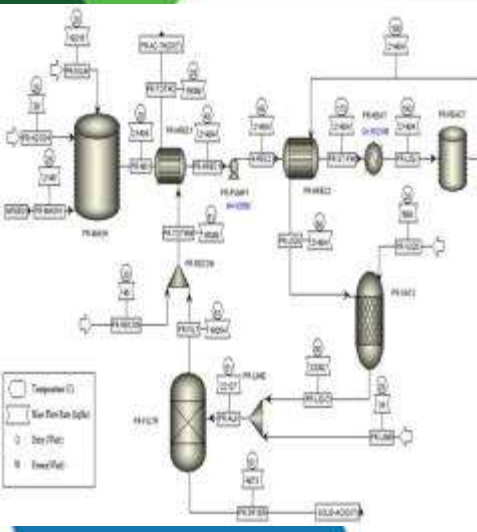


DIAGRAMA Y BALANCE DE PROCESO



ANÁLISIS DEL PROCESO

Área	IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS			
	Riesgo de Negativa		Riesgo de Operación	
	Comportamiento	Condiciones de Transición	Seguridad	Impacto en el Medio Ambiente
101				
102				
103				
104				
105				
106				
107				
108				
109				
110				
111				
112				
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				
121				
122				
123				
124				
125				
126				
127				
128				
129				
130				
131				
132				
133				
134				
135				
136				
137				
138				
139				
140				
141				
142				
143				
144				
145				
146				
147				
148				
149				
150				
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				
189				
190				
191				
192				
193				
194				
195				
196				
197				
198				
199				
200				

MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS



GENERACIÓN DE ESTRATEGIAS DE P+L



		ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
CODIGO	VERSION	<i>DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO</i>		







**INFORMACION GENERAL**

<b>FECHA</b>	
<b>NOMBRE DE LA ORGANIZACION</b>	

**INFORMACION DEL PROCESO**

PROCEDIMIENTO	SECTOR	RESPONSABLE	DOCUMENTOS/ABREVIATURAS

**ELABORACION DEL DIAGRAMA**

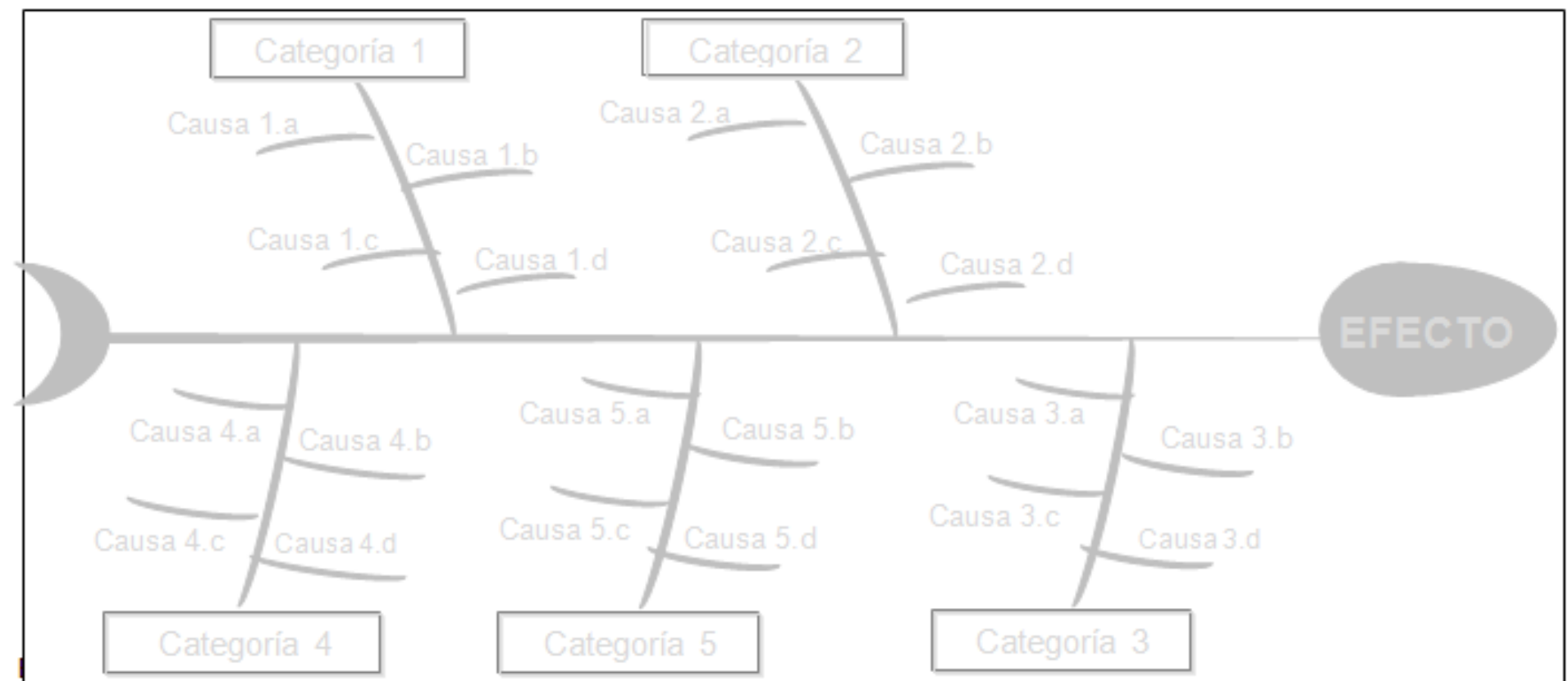
SIMBOLO	DEFINICION	USO
	Inicio o final de un proceso	Abre y/o cierra el diagrama
	Operación/ Actividad	Representa la ejecución de una o más actividades o procedimientos
	Decisión/ Pregunta	Formula una pregunta o cuestión
	Conector de actividades	Representa el enlace de actividades con otra dentro de un procedimiento
	Conector de paginas	Representa el enlace de páginas con otras páginas del mismo proceso
	Indicación de flujo del proceso	Representa la secuencia del proceso





		ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
CODIGO	VERSION	<i>ANÁLISIS DEL PROCESO</i>		

INFORMACION GENERAL			
FECHA			
NOMBRE DE LA ORGANIZACION			
DIRECCION		TELEFONO	



ELABORÓ:

REVISÓ:

APROBÓ:

CODIGO

VERSION

*MATRIZ DE IA Y EI*

**INFORMACION GENERAL**

FECHA

NOMBRE DE LA ORGANIZACION

**ACTIVIDAD**

**ASPECTO**

**IMPACTO**

**C**

**P**

**E**

**M**

**D**

**CA**

**IA**

		ELABORÒ:	REVISÓ:	APROBÒ:
CODIGO	VERSION	<i>GENERACION DE ESTRATEGIAS DE P+L</i>		

INFORMACION GENERAL	
FECHA	
NOMBRE DE LA ORGANIZACION	

ESTRATEGIAS				
CATEGORIA	IMPACTO AMBIENTAL	ESTRATEGIAS DE MEJORA (P+L)		
		REDUCIR	REUTILIZAR	RECICLAR
1				
2				
3				
4				

# FASE IV ESTUDIO DE FACTIBILIDAD



**ESTUDIO  
PRELIMINAR Y  
TÉCNICO**



**ESTUDIO  
ECONÓMICO**



**ESTUDIO  
AMBIENTAL**



**SELECCIÓN  
ESTRATEGIAS  
FACTIBLES**









		ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
CODIGO	VERSION	<i>ESTUDIO ECONÓMICO</i>		

INFORMACION GENERAL	
FECHA	
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	

PROCESO	IMPACTO AMBIENTAL	ESTRATEGIA	INVERSIÓN NETA (A)	ENTRADA DE DINERO (B1)	SALIDA DE DINERO (B2)	AHORRO ANUAL (B)= (B1-B2)	TIEMPO DE RETORNO (AÑOS, MESES, DÍAS) (C)= A/B	PERIODO DE TIEMPO DE LA INVERSIÓN (T) (D)	TASA DE REEMBOLSO= D/C

<b>OBSERVACIONES:</b>

RESPONSABLE	
NOMBRE	
CEDULA	
FIRMA	

		Elaboró	Revisó	Aprobó
CÓDIGO	VERSIÓN	INDICADORES AMBIENTALES		

Fecha de Análisis: \_\_\_\_\_ Tipo de Indicador: \_\_\_\_\_

**INFORMACIÓN GENERAL**

Nombre del Indicador		Descripción del Indicador:	
----------------------	--	----------------------------	--

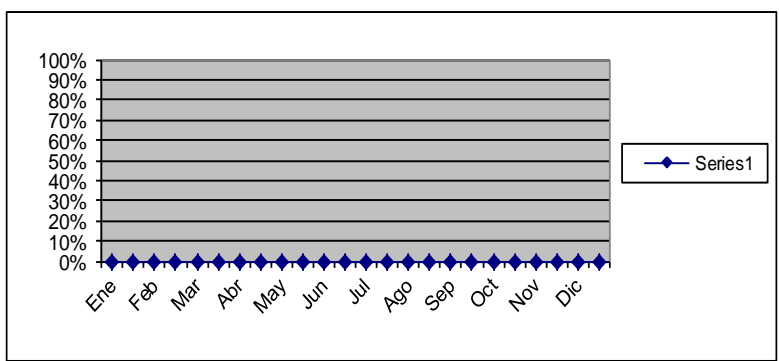
Formula	Valor de Actualidad	Valor Meta	Valor Medio	Valor Alerta
	#¡DIV/0!			
		Unidad	Sentido	

**RECOLECCIÓN DE DATOS**

Fuente de Datos:	
------------------	--

Frecuencia Medición		Resp. Medición	
Frecuencia Análisis		Resp. Análisis	

Fórmula	Periodo de Medición (Año):													
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Prom.	
Variable A														
Variable B														
Resultado	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#####	#####	#####	#####	#####	#####	#####	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!



		ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
CODIGO	VERSION	<i>SELECCIÓN ESTRATEGIAS FACTIBLES</i>		

INFORMACION GENERAL	
FECHA	
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	

ESTRATEGIA	CALIFICACION									SELECCIÓN Y VIABILIDAD	
	ESTUDIO PRELIMINAR	ESTUDIO ECONÓMICO	ESTUDIO TÉCNICO	ESTUDIO AMBIENTAL							
				AGUA POTABLE	AGUA RESIDUAL	ENERGIA	RESIDUOS NO PELIGROSOS	RESIDUOS PELIGROSOS	EMISIONES	SI	NO

OBSERVACIONES:
----------------

RESPONSABLE	
NOMBRE	
CEDULA	
FIRMA	

# FASE V IMPLEMENTACIÓN



PROMOCIÓN DE  
ESTRATEGIAS DE  
P+L



SUPERVISIÓN DE  
ESTRATEGIAS DE  
P+L

EVALUATION	
Excellent	<input type="checkbox"/>
Good	<input checked="" type="checkbox"/>
Average	<input type="checkbox"/>
Poor	<input type="checkbox"/>

EVALUACIÓN DE  
ESTRATEGIAS DE  
P+L





		ELABORÒ:	REVISÒ:	APROBÒ:
CODIGO	VERSION	<i>PROMOCIÒN ESTRATEGIAS DE P+L</i>		

INFORMACION GENERAL	
FECHA	
NOMBRE DE LA ORGANIZACION	

IMPACTO AMBIENTAL	ESTRATEGIA	ACCION		DESCRIPCION
		PREVENTIVA	CORRECTIVA	

OBSERVACIONES:
----------------

RESPONSABLE	
NOMBRE	
CEDULA	
FIRMA	

		ELABORÒ:	REVISÒ:	APROBÒ:
CODIGO	VERSION	<i>SUPERVISIÓN ESTRATEGIAS DE P+L</i>		

INFORMACION GENERAL	
FECHA	
NOMBRE DE LA ORGANIZACION	

IMPACTO AMBIENTAL	ESTRATEGIA	META	ACCIONES	PERIODO	GRADO DE AVANCE DE LA ACCION					RESPONSABLE
					0%	25%	50%	75%	100%	

<b>OBSERVACIONES:</b>
-----------------------

RESPONSABLE	
NOMBRE	
CEDULA	
FIRMA	



CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA  
- CDMB



ELABORÓ:

REVISÓ:

APROBÓ:

Profesionales SGAUS

Representante Dirección SIGC

Director general

CODIGO

VERSION

M-UA-F-U-11

1

EVALUACIÓN ESTRATEGIAS DE P+L

FECHA

15-05-2013

### INFORMACION GENERAL

FECHA

NOMBRE DE LA ORGANIZACION

ESTRATEGIA

META

ACCIONES

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA ACCION

0%

25%

50%

75%

100%

CONFORME

NO  
CONFORME

NO  
APLICA

OBSERVACIONES:

### RESPONSABLES

CDMB

ORGANIZACION

NOMBRE

CEDULA

FIRMA

# FASE VI VERIFICACIÓN



**REVISIÓN DE LA  
METODOLOGÍA**



**MEJORAMIENTO  
CONTINUO**



**INFORME  
FINAL ( Lecciones  
aprendidas)**



CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA  
- CDMB



ELABORÓ:

REVISÓ:

APROBÓ:

Profesionales SGAUS

Representante Dirección SGAUS

Director general

CODIGO VERSION

M-UA-F-U-TZ

1

REVISIÓN DE LA METODOLOGÍA

FECHA

15-05-2013

### INFORMACION GENERAL

FECHA

NOMBRE DE LA ORGANIZACION

### REVISION DE LAS FASES

#### FASE I

ACTIVIDADES

SE INICIÓ

EN  
PROCESO

SE  
EJECUTÓ

NO SE  
EJECUTÓ

ACCION CORECTIVA

Compromiso de la gerencia

Establecer el equipo de P+L

Análisis del informe de retroalimentación

#### FASE II

ACTIVIDADES

SE INICIÓ

EN  
PROCESO

SE  
EJECUTÓ

NO SE  
EJECUTÓ

ACCION CORECTIVA

Conocimiento de la organización y el PP

Diagrama de flujo del proceso

Matriz DOFA

#### FASE III

ACTIVIDADES

SE INICIÓ

EN  
PROCESO

SE  
EJECUTÓ

NO SE  
EJECUTÓ

ACCION CORECTIVA

Balance del proceso

Análisis del balance

Generar estrategias de P+L





		ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
CODIGO	VERSION	<i>INFORME FINAL</i>		

### INFORMACION GENERAL

FECHA			NIT	
NOMBRE DE LA ORGANIZACION				
SECTOR				
DIRECCION			TELEFONO	
E-MAIL			PAG WEB	
RAZON SOCIAL				
SECTOR PRODUCTIVO				
Nº EMPLEADOS				

NOMBRE DE LA METODOLOGIA	
OBJETIVO	

**1. INFORME DE GESTIÓN DE LA METODOLOGÍA**  
 (Describir de una manera precisa y sencilla el desarrollo y ejecución de la Metodología)

1.1 Relacionar el material de trabajo con el cual se trabajó para la implementación de la Metodología de Producción más Limpia.

# 4. ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS

Al finalizar el programa, hará entrega de los siguientes reconocimientos:

1. Organización participante del programa OCAMS.
2. Mejor organización en el componente de apadrinamiento.
3. Mejor organización en el componente de responsabilidad social ambiental.
4. Mejor organización ( Micro, pequeña, mediana y grande) en la implementación y desempeño de la metodología OCAMS en los sectores:

De servicios

Producción

Salud

PROGRAMA OCAMS



# 5. BENEFICIOS DEL PROGRAMA

1. Acompañamiento en la implementación de la metodología por parte del grupo de profesionales del programa.
2. Incorporación de conceptos y estrategias innovadoras.
3. Diseño de programas para la generación de propuestas sostenibles y orientadas a la solución de problemas ambientales, sociales y económicos.
4. Reducción de factores contaminantes del ambiente.
5. Aumento en la competitividad industrial, organizacional y/o empresarial.
6. Cumplimiento en la normatividad ambiental colombiana vigente.
7. Disminución en costos de tratamiento y disposición de residuos, vertimientos, emisiones atmosféricas y multas que representan inadecuados manejos ambientales



# 6. RECONOCIMIENTOS OCAMS

Aquellas organizaciones que obtengan el mayor puntaje por la implementación de la metodología OCAMS en cada uno de los sectores serán merecedoras de un reconocimiento especial y tendrán los siguientes beneficios:

1. Certificado de reconocimiento entregado por la CDMB en la ceremonia de premiación.
2. Reconocimiento público del avance ambiental en la página web de la CDMB y otro medio de comunicación.
3. Entrega de una estatuilla con el símbolo del programa OCAMS.
4. Derecho a usar el logo del programa OCAMS en publicidad, papelería y productos, durante el año en que sea otorgado el reconocimiento.



# 6. ORGANIZACIONES INSCRITAS





**fcv**



**fundación  
cardiovascular de  
colombia**





***SERVIENTREGA***

Centro de Soluciones

# 6. PLATAFORMAS WEB

El programa OCAMS cuenta con la siguiente plataforma web: <http://www.cdmb.gov.co/web/index.php/programa-ocams.html> donde podrán acceder a información y eventos.

En redes sociales a través del buscador de facebook con las palabras Programa OCAMS o en el siguiente link: <https://www.facebook.com/programaOCAMS?fref=ts>



**GRACIAS  
Y  
BIENVENIDOS AL  
PROGRAMA OCAMS**





**PROGRAMA OCAVIS**

**ORGANIZACIONES COMPROMETIDAS  
CON UN AMBIENTE SOSTENIBLE**

